



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАРОГЛАДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**
Нохчийн Республикан Шелковски муниципалитетин кӀоштан администрацин муниципалитетин бюджетни юкъарадешаран учреждени «Старогладовски юкъӀарадешаран школа»
(366102), Чеченская Республика, Шелковской муниципальный район ст. Старогладовская, ул. Советская, 5
email: star-s86@mail.ru

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете
протокол № 4
от «03» ноября 2017г



УТВЕРЖДЕНО:
приказом от 04.11.2017г №161/1
Директор школы
Загибов М.Х.

ПОРЯДОК

**поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной,
спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой,
экспериментальной и инновационной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок поощрения обучающихся в соответствии с установленными МБОУ «Старогладовская СОШ» видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 10.1 части 3 статьи 28);

1.2. Целью поощрения обучающихся является выявление и поддержка активных, творческих и интеллектуально одаренных детей, обучающихся, имеющих спортивные достижения.

1.3. Порядок направлен на реализацию права обучающихся на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

1.4. Достижение успехов в какой-либо из перечисленных в п. 1.3. областей не исключает права на поощрение в иных неуказанных областях.

2. Основные виды поощрений обучающихся

2.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах, участие в социально значимых мероприятиях, проектах, за поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека,

помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности) и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности обучающиеся МБОУ «Старогладовская СОШ» школы могут быть поощрены:

- объявлением благодарности обучающемуся;
- направлением благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждением почетной грамотой и (или) дипломом, сертификатом участника;
- награждением похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- награждением ценным подарком;
- размещением фотографии обучающегося на стенде «Ими гордится школа».

3. Условия поощрений обучающихся

3.1. Условиями для поощрения являются:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, в т.ч. подтвержденные результатами текущей, промежуточной и (или) итоговой аттестации, предметных и метапредметных олимпиад, дипломами, грамотами и иными документами организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, спорта, культуры;
- заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления МБОУ «Старогладовская СОШ»;

3.2. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются обучающиеся выпускных классов, независимо от форм получения образования:

- достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные (2-4 классы), полугодовые, годовые и итоговые отметки «5» за время обучения в классах соответствующей ступени общего образования и получившие по ним на государственной итоговой аттестации отметку «5», при положительных отметках по остальным предметам;
- получившие призовое место или ставшие победителями в предметной олимпиаде муниципального, регионального, федерального уровня;
- получившие призовое место или ставшие победителями в исследовательских, научных и научно-технических мероприятиях муниципального уровня и выше;
- неоднократно получившие призовое место или ставшие победителями в конкурсах, физкультурных или спортивных мероприятиях муниципального уровня и выше.

3.3. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника обучающиеся

награждаются:

- за победу, достижение призового места, активное участие в мероприятиях, проводимых в МБОУ «Старогладовская СОШ», предметных олимпиадах, конкурсах, физкультурных и спортивных состязаниях;
- активное участие в социально значимых мероприятиях, проектах, за поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности)
- окончание учебного года на «4» и «5».

3.4. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом. Благодарственным письмом администрации МБОУ «Старогладовская СОШ» награждаются обучающиеся: принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых МБОУ «Старогладовская СОШ», в подготовке школы к новому учебному году;

- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в соуправлении, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, социальной практики и т.п.).

3.5. Ценным подарком, награждаются отдельные учащиеся за высокие результаты в учебной деятельности, выдающиеся результаты в освоении образовательных программ, активное участие в общественной деятельности и примерное поведение.

3.6. На стенде «Ими гордится школа» размещаются фотографии обучающихся, достигших в завершившемся учебном году значительных успехов:

- отличников учебы, медалистов;
- победителей и призеров муниципальных, региональных, федеральных этапов олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций, спортивных соревнований.

4. Поощрение классных коллективов обучающихся

4.1. Грамотой (дипломом), ценным подарком, награждаются классные коллективы в случае:

- демонстрации лучшего результата в соревнованиях между классами;
- победы команды класса в мероприятиях, организованных в школе (КВН, конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках и т.д.);
- победы или призового места команды класса на муниципальных играх и конкурсах и (или) состязаниях иного уровня (муниципальных, региональных, федеральных и т.п.).

5. Порядок осуществления мер поощрения

5.1. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата учащемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией МБОУ «Старогладовская СОШ» в присутствии классных коллективов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.2. Поощрения выносятся директором школы на обсуждение Педагогического совета по представлению ходатайства учителя, оргкомитета олимпиады, смотра-конкурса, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и оформляются соответствующим распорядительным актом директора МБОУ «Старогладовская СОШ».

5.3. Ходатайство о поощрении рассматривается на педагогическом совете:

5.3.1. В конце учебного года кандидатуры обучающихся выпускных классов на размещение их фотографий на стенде «Ими гордится школа» по итогам истекшего учебного года за отличные успехи по всем предметам учебного плана, за активное и результативное участие во внеурочной деятельности.

5.3.2. В конце учебного года кандидатуры обучающихся выпускных классов, имеющие по всем предметам хорошие и отличные оценки по всем предметам и принимающие активное участие в жизни МБОУ «Старогладовская СОШ» на награждение Почетной грамотой.

5.3.3. По итогам учебного года о вручении благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося.

5.3.4. Для награждения грамотами обучающихся, ставших победителями и призерами конкурсов и спортивных соревнований, представляют организаторы конкурсов и спортивных соревнований директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся.

5.4. Для награждения Благодарственным письмом директора школы, а также для награждения ценным подарком классные руководители, заместители директора по учебно-воспитательной и по воспитательной работе представляют директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся и родителей (законных представителей).

5.5. Спортивные команды классов по итогам спортивных соревнований награждаются Почетной грамотой по итогам школьной спартакиады отдельным видам спорта в соответствии с положением о проводимых соревнованиях.

5.6. Поощрения обучающихся утверждаются приказом директора школы и оформляются на специальных бланках с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося или родителя (законного представителя).

5.7. В приказе определяется форма и вид поощрения, которые зависят от уровня достижения обучающегося. Приказ доводится до сведения обучающихся и работников МБОУ «Старогладовская СОШ».

5.8. Поощрения производятся в течение учебного года на общешкольной линейке и на торжественных праздниках, посвященных началу учебного года, окончанию учебного года.

5.9. Награждения выпускников средней школы проводится по окончании МБОУ «Старогладовская СОШ» на церемонии вручения аттестатов.

5.10. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств (если таковые имеются) по представлению заместителей директора школы.

5.11. Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося осуществляется на общешкольном родительском собрании, на торжественных мероприятиях, посвященных началу учебного года, окончанию учебного года, вручению аттестатов.

5.12. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.

5.13. Запись о поощрении заносится в личное дело обучающегося.

5.14. Распорядительный акт о поощрении, подписанный руководителем учреждения, может быть опубликован на сайте МБОУ «Старогладовская СОШ», в средствах массовой информации с согласия учащихся, их родителей (законных представителей).

5.15. В учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений учащихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

6. Основания и порядок снятия поощрения

6.1. Поощрение может быть снято в случае, если в качестве оснований для его назначения были представлены недостоверные сведения или подложные документы.

6.2. Решение о снятии поощрения принимается Педагогическим советом МБОУ «Старогладовская СОШ» на основании подтвержденных сведений об отсутствии оснований для его назначения.

6.3. Решение о снятии поощрения доводится до сведения заинтересованных лиц не позднее 3 дней с момента принятия.