



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАРОГЛАДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«СТАРОГЛАДОВСКИ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»

П Р И К А З

« 30 » 11 2019г.

№ 175

ст. Старогладовская

О создании экспертной
комиссии для проверки
итогового сочинения (изложения)

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года №1400 в редакции от 07.07.2015г. №693, во исполнение приказа Министерства образования и науки ЧР №1350 –п от 30.09.2019г приказываю:

1. Создать экспертную комиссию для проверки итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в следующем составе:

1) Уцмигова Л.Х.-заместитель директора по УВР;
председатель комиссии;

члены комиссии:

2) Касаева С.А.-учитель русского языка и литературы;
3) Джимакаева М.М.-учитель русского языка и литературы;

2. Предметной комиссии осуществить проверку итоговых сочинений(изложений) учащихся 11 класса и их оценивание.

3. Учителю –предметнику Касаевой С.А. довести информацию о результатах проверки до сведения обучающихся в течение трёх рабочих дней.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы
С приказом ознакомлен(а):



М.Х.Загибов
Л.Х.Уцмигова
С.А.Касаева
М.М.Джимакаева



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАРОГЛАДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«СТАРОГЛАДОВСКИ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»

П Р И К А З

« 30 » 11 2019г.

№ 174

ст. Старогладовская

О назначении организаторов
для проведения итогового
сочинения(изложения)

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года №1400 в редакции от 07.07.2015г. №693, во исполнение приказа Министерства образования и науки ЧР №1350 –п от 30.09.2019г **приказываю:**

1. Назначить организаторами для проведения итогового сочинения (изложения) в следующем составе:
 - 1) Загибова А.Х.- заместитель директора по ИКТ (в аудитории);
 - 2) Уцмигова Л.Х.- заместитель директора по УВР (в аудитории).
 - 3) Бангачиев Э.О.- учитель чеченского языка и литературы (вне аудитории);
 - 4) Хутаева Х.А.- учитель биологии (вне аудитории).
2. Назначить ответственным за порядок в коридоре во время проведения итогового сочинения(изложения) Абдулханова Ш.Б.- заместителя директора по АХЧ.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы
С приказом ознакомлен(а)



М.Х. Загибов
А.Х. Загибов
Э.О. Бангачиев
Х.А. Хутаева
Л.Х. Уцмигова
Ш.Б. Абдулханов



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАРОГЛАДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«СТАРОГЛАДОВСКИ ЮКЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»

П Р И К А З

«30» 11 2019г.

№ 173

ст. Старогладовская

О проведении итогового
сочинения (изложения)

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года №1400 в редакции от 07.07.2015г. №693, во исполнение приказа Министерства образования и науки ЧР №1350 –п от 30.09.2019г **приказываю:**

1. Организовать и провести написание сочинения (изложения), являющегося допуском к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования 4 декабря 2019 года.
2. В соответствии с расписанием Минобрнауки РФ дополнительные сроки проведения сочинений 5 февраля и 6 мая 2020 года при наличии у обучающихся уважительных причин отсутствия (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально).
3. Назначить зам. директора по УВР Уцмигову Л.Х. координатором, ответственным за организацию и проведение итогового сочинения(изложения) в рамках государственной итоговой аттестации 2019 года, получения секьюрпака и его отправки, а также:
 - за организацию и проведение итогового сочинения(изложения) в рамках государственной итоговой аттестации 2019 года;
 - за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации итогового сочинения(изложения).
 - за проведения инструктажа с членами школьной комиссии по методическим материалам полученным от МУ «УО Шелковского муниципального района» ЧР;
 - за хранение копий бланков сочинений(изложений).
4. Зам.директора по ИКТ Загибова А.Х. назначить ответственным за организацию технического сопровождения процедуры проведения итогового сочинения(изложения) и за:

- предоставление сведений для внесения в региональные информационные системы (сведения об обучающихся не позднее, чем за 2 недели до проведения итогового сочинения(изложения));
 - обеспечение технической поддержки проведения итогового сочинения(изложения), в том числе в соответствии с требованиями Технического регламента проведения сочинения(изложения);
 - получение тем итогового сочинения(изложения) через специализированный портал и их распечатку на каждую парту;
 - осуществление информационной безопасности;
 - осуществление копирования, сканирования бланков итогового сочинения(изложения);
 - установление в аудиториях web-камеры на онлайн-вещание, компьютер с подключённым интернет - соединением и сканер на копии бланков («аудитория № 205»);
- 5) Учителю русского языка и литературы обучающихся 11 класса Касаевой С.А. провести подготовительную работу с учащимся по:
- ознакомлению с бланками;
 - ознакомлению с критериями;
 - ознакомлению с результатами апробации итогового сочинения(изложения).
- 6) Классному руководителю Касаевой С.А.:
- до 04.12.2019г ознакомить учащихся и их родителей под роспись (сроки, место и время проведения итогового сочинения(изложения));
 - проштамповать черновики;
 - обеспечить наличие паспорта, гелиевой ручки у участника.
- 7) Зав. библиотекой Янмурзаевой С.А. при проведении итогового сочинения (изложения) обеспечить обучающихся орфографическими словарями.
- 8) Медицинской сестре Ясаковой Ж.М. при проведении итогового сочинения(изложения) обеспечить своё присутствие в школе и быть готовой при необходимости оказать медицинскую помощь участнику.
- 9) Определить в ОУ место хранения полученных бланков сочинений(изложений) и их копий.
- 10) Результаты итогового сочинения(изложения) проанализировать на совещании при директоре.
- 11) Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы
С приказом ознакомлен(а):



М.Х. Загибов
Л.Х. Уцмигова
С.А. Янмурзаева
С.А. Касаева
А.Х. Загибов
Ж.М.Ясакова